



Základní škola Olomouc, Stupkova 16, příspěvková organizace  
Stupkova 953/16, 779 00 Olomouc  
Fakultní škola Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci  
Rozšířená výuka matematiky, informatiky a hudební výchovy  
E-mail: reditel@zs-stupkova.cz, tel.: 581 111 201, www.zs-stupkova.cz

V Olomouci dne 1. 3. 2021

**Informace pro rodiče (zaměstnance krizové infrastruktury)  
o pobytu dětí na ZŠ Stupkova, Olomouc,  
od 1. 3. 2021**

Vážení rodiče (zaměstnanci krizové infrastruktury),

pokud máte zájem o umístění dítěte k nám do školy, oznamte nám **jméno, příjmení, datum narození dítěte, termín pobytu a Vaše telefonní číslo** na mailovou adresu asistentky ředitele školy, Anety Řepkové: repkova@zs-stupkova.cz. Požádejte svého zaměstnavatele o vystavení potvrzení o zaměstnání. Toto potvrzení předejte zaměstnanci naší školy 1. den pobytu Vašeho dítěte u nás na škole, anebo nám jej zašlete na mail: repkova@zs-stupkova.cz. Pokud jste zaměstnanci FnOl., oznamte Váš zájem personálnímu oddělení FnOl. na tel. 588 442 326. Poté již nemusíte žádat o potvrzení o zaměstnání, neboť FnOl. nás bude informovat. Potvrzení o zdravotním stavu dítěte není nutné dokládat.

#### **Provoz školy**

Po – Pá od 6:15 do 16:30

#### **Dohled nad dětmi**

- vychovatelky ZŠ Stupkova
- pedagogické asistentky ZŠ Stupkova
- studentky učitelství pro 1. stupeň PdF UPOL v rámci výkonu praxe

#### **Vstup do školy**

Učebny se nachází v 1. patře školní jídelny na ulici V Hlinkách. Zboku školní jídelny je branka, kterou vstupte na nádvoří. Vpravo uvidíte vchod do školní jídelny. Vyjděte po schodech do 1. patra, kde se nachází učebny a šatna. V šatně si Vaše dítě převezme zaměstnanec školy. **Oznamte nám, prosím, v kolik hodin bude dítě přicházet do školy – tuto informaci zašlete na e-mail asistentky ředitele školy, Anety Řepkové: repkova@zs-stupkova.cz**

#### **Režim dne**

6:15 – 8:00 Volnočasové aktivity

8:00 – 12:35 Vzdělávací aktivity

Děti se mohou připojit k on-line výuce své domovské školy prostřednictvím školní WiFi sítě. Doporučujeme mít vlastní notebook, můžeme však zapůjčit školní, v případě zájmu se obraťte na ředitele školy (kontakty viz níže). **Pokud je to možné, dejte dětem k notebooku i sluchátka. Rovněž doporučujeme, aby dítě mělo ráno notebook nabitý již z domu, v učebně je omezený počet zásuvek.** Děti mohou pracovat i off-line na zadaných domácích úkolech, vždy záleží na domluvě rodičů s domovskou školou – prosíme tedy rodiče, aby **informovali svou kmenovou školu o pobytu dítěte v naší škole a domluvili se s kmenovou školou na formě distančního vzdělávání.** Mějte prosím na vědomí, že nejsme schopni zajistit, aby dítě mělo naprostý klid na výuku a aby se mu věnoval náš zaměstnanec, neboť v jedné skupině může být až 30 dětí z různých škol.

Pokud je dítě přihlášeno k docházce na ZŠ Stupkova a některý den nebude moci přijít (nemoc apod.), **je nutné oznámit tuto skutečnost** asistentce ředitele ZŠ Stupkova, Anetě Řepkové, na e-mailové adrese: [repkova@zs-stupkova.cz](mailto:repkova@zs-stupkova.cz). Absenci oznamte i kmenové škole.

12:40 – 13:00 oběd

Oběd je pro děti zdarma. Všechny děti jsou automaticky nahlášeny k odběru oběda. Pokud mezi dětmi zaměstnanců krizové infrastruktury budou žáci ZŠ Stupkova, prosíme jejich rodiče, aby jim oběd odhlásili na [www.strava.cz](http://www.strava.cz) (oběd budou mít i tak, avšak zdarma). Jídelníček je k dispozici na webu školy: [www.zsstupkova.cz/jidelni-listek](http://www.zsstupkova.cz/jidelni-listek)

13:00 – 16:30 volnočasové aktivity

### Vyzvedávání dětí ze školy

Průběžně, nejpozději však v 16:30. Dítě si vyzvedněte přímo v učebně v 1. patře školní jídelny (viz výše). **Oznamte nám, prosím, v kolik hodin budete dítě vyzvedávat a kdo jej bude vyzvedávat.** Informaci zašlete na e-mail asistentky ředitele školy, Anety Řepkové: [repkova@zs-stupkova.cz](mailto:repkova@zs-stupkova.cz)

### Další dotazy zodpoví:

Mgr. Pavel Hofírek, ředitel školy  
[reditel@zs-stupkova.cz](mailto:reditel@zs-stupkova.cz)  
581 111 201

### SOUHRN ÚDAJŮ, KTERÉ JE NUTNO OZNÁMIT NA MAIL [repkova@zs-stupkova.cz](mailto:repkova@zs-stupkova.cz):

- jméno a příjmení dítěte
- datum narození dítěte
- termín pobytu dítěte
- Vaše telefonní číslo
- v kolik hodin bude dítě přicházet
- v kolik hodin bude dítě odcházet
- s kým bude dítě odcházet

### SOUHRN ÚDAJŮ, KTERÉ JE NUTNO PRŮBĚŽNĚ OZNAMOVAT NA MAIL [repkova@zs-stupkova.cz](mailto:repkova@zs-stupkova.cz):

- absence dítěte
- úplné ukončení pobytu dítěte